

Kadrovske zadeve

- izdaja soglasja k imenovanju direktorja
Zdravstvenega doma Ilirska Bistrica
- imenovanje direktorja TIC Ilirska Bistrica

OBČINA ILIRSKA BISTRICA
Oddelek za družbene dejavnosti
Bazoviška cesta 14
6250 ILIRSKA BISTRICA

Številka: 014-32/2019 - 4
Datum: 03.07.2019

OBČINSKI SVET OBČINE ILIRSKA BISTRICA
Predhodno
Komisija za mandatna vprašanja, volitve in imenovanja

Zadeva: Soglasje k imenovanju direktorice Zdravstvenega doma Ilirska Bistrica

Dne 12.06.2019 smo prejeli vlogo Sveta zavoda Zdravstvenega doma Ilirska Bistrica za izdajo soglasja k imenovanju mag. Tamare Štemberger Kolnik, dipl. med. sestre za direktorico Zdravstvenega doma Ilirska Bistrica.

V skladu z določbami 8. člena Odloka o ustanovitvi javnega zavoda Zdravstveni dom Ilirska Bistrica (Uradni list RS, št. 94/2014) direktorja zavoda imenuje svet zavoda s soglasjem ustanovitelja. Direktor je imenovan za mandatno obdobje 4 let. Mandat sedanjemu direktorju poteče 30.9.2019.

Na razpis za delovno mesto direktorja zavoda, objavljen v časopisu Primorske novice, dne 07.05.2019, se je prijavila ena kandidatka: mag. Tamara Štemberger Kolnik, diplomirana medicinska sestra, ki izpolnjuje pogoje razpisa in s katero je svet zavoda opravil razgovor.

Svet zavoda je s sklepom št. SKLEP XL-111/19-SZ, z dne 28.5.2019, za direktorico Zdravstvenega doma Ilirska Bistrica izbral mag. Tamaro Štemberger Kolnik, diplomirano medicinsko sestro, stanujočo Montinjan 17 c, 6273 Marezige.

V skladu z veljavno zakonodajo je za dokončno imenovanje direktorja zavoda potrebno pridobiti soglasje pristojnega organa ustanovitelja – Občinskega sveta Občine Ilirska Bistrica.

Komisija za mandatna vprašanja, volitve in imenovanja je zadevo obravnavala na 2. izredni seji, dne 02.07.2019 in predlaga Občinskemu svetu v sprejem sklep o soglasju k imenovanju mag. Tamare Štemberger Kolnik, dipl. med. sestre za direktorico Zdravstvenega doma Ilirska Bistrica.

Pripravila:
Zdenka Tomažič

Župan:
Emil Rojc

Priloge: Predlog sklepa

Na podlagi 28. člena Zakona o zdravstveni dejavnosti (ZZDej – UPB2 Uradni list RS, št. 23/05, 23/08, 58/08 – ZZdrS-E, 77/08 – ZDZdr, 40/12 – ZUJF, 14/13, 88/16 – ZdZPZD, 64/17 in 1/19 – odl. US), 8. člena Odloka o ustanovitvi javnega zavoda Zdravstveni dom Ilirska Bistrica (Uradni list RS, št. 94/2014) ter 16. člena Statuta Občine Ilirska Bistrica (Uradne objave Primorskih novic, št. 18/95, 18/97, 30/98, 4/08, Uradni list RS, št. 31/99 in Uradne objave časopisa Snežnik, št. 4, 30.6.2006) je Občinski svet Občine Ilirska Bistrica na _____seji, dne _____sprejel

SKLEP O SOGLASJU K IMENOVANJU

I.

Občinski svet Občine Ilirska Bistrica soglaša z imenovanjem mag. Tamare Štemberger Kolnik, dipl. med. sestre, Montinjan 17 c, 6273 Marezige, za direktorico javnega zavoda Zdravstveni dom Ilirska Bistrica, za mandatno obdobje 4 let.

II.

Sklep stopi v veljavo naslednji dan po sprejemu na Občinskem svetu Občine Ilirska Bistrica.

Številka: 014-32/2019- 4
Datum:

Župan
Emil Rojc

Na podlagi 16. člena Statuta Občine Ilirska Bistrica (Ur. objave Primorskih novic, št. 18/95, 18/97, 30/98, Ur. list RS, št. 31/99 in Ur. objave glasila Snežnik št. 4/06, Uradni list RS, št. 44/18), 14. člena Odloka o ustanovitvi javnega zavoda Turistično informacijski center Ilirska Bistrica (Uradne objave Občine Ilirska Bistrica v glasilu Bistriški odmevi št. 4/2012) in 20. člena Statuta Turistično informacijskega centra Ilirska Bistrica ter na predlog Komisije za mandatna vprašanja, volitve in imenovanja z dne 2.7.2019 je Občinski svet Občine Ilirska Bistrica na ____ seji dne _____ sprejel

SKLEP

o imenovanju direktorice javnega zavoda Turistično informacijski center Ilirska Bistrica

1.

Občinski svet Občine Ilirska Bistrica za direktorico javnega zavoda Turistično informacijski center Ilirska Bistrica imenuje Majo ULJAN, s stalnim prebivališčem Kuteževo 4b, Ilirska Bistrica za mandatno obdobje štirih let od dneva imenovanja.

2.

Ta sklep stopi v veljavo takoj.

Številka: 014-34/2019-4

Datum:

ŽUPAN
Občine Ilirska Bistrica
Emil Rojc

Obrazložitev:

Občinski svet Občine Ilirska Bistrica je dne 24.5.2012 sprejel Odlok o ustanovitvi javnega zavoda Turistično informacijski center Ilirska Bistrica in dne 30.7.2015 dal soglasje k Statutu javnega zavoda TIC Ilirska Bistrica. Skladno z omenjanima aktoma o direktorju odloča ustanovitelj – Občinski svet Občine Ilirska Bistrica.

Svet zavoda TIC Ilirska Bistrica je ustanovitelja obvestil, da je bil dne 24.5.2019 v Uradnem listu RS, št. 34, na strani 1124, objavljen razpis za direktorja javnega zavoda TIC Ilirska Bistrica. Rok za prijavo je bil 8 dni od objave. V razpisanem roku je prispela ena prijava.

Svet zavoda TIC Ilirska Bistrica je ugotovil, da prijavljena kandidatka Maja Uljan, Kuteževo 4b, Ilirska Bistrica, izpolnjuje razpisne pogoje za delovno mesto direktorja, zato v skladu s 14. členom Odloka o ustanovitvi javnega zavoda Turistično informacijski center Ilirska Bistrica (Uradne objave Občine Ilirska Bistrica v glasilu Bistriški odmevi št. 4/2012) in 20. členom Statuta zavoda predlaga ustanovitelju, da jo imenuje za direktorja javnega zavoda TIC Ilirska Bistrica za čas trajanja mandata, ki traja 4 leta od dneva imenovanja.

Komisija za mandatna vprašanja, volitve in imenovanja je zadevo obravnavala na 2. izredni seji dne 02.07.2019 in predlaga Občinskemu svetu Občine Ilirska Bistrica v sprejem sklep o imenovanju Maje ULJAN za direktorico javnega zavoda Turistično informacijski center Ilirska Bistrica za mandatno obdobje štirih let od dneva imenovanja ter da se Občinskemu svetu Občine Ilirska Bistrica predloži program dela TIC Ilirska Bistrica za leto 2019.

Občinskemu svetu Občine Ilirska Bistrica predlagamo obravnavo zadeve in sprejem sklepa o imenovanju direktorice javnega zavoda Turistično informacijski center Ilirska Bistrica.

ŽUPAN
Občine Ilirska Bistrica
Emil Rojc



PROGRAM IN FINANČNI NAČRT

JAVNEGA ZAVODA

TURISTIČNO INFORMACIJSKEGA CENTRA ILIRSKA BISTRICA

za leto 2019

Vsebina

1.	PREDSTAVITEV JAVNEGA ZAVODA	3
2.	UVOD	4
3.	PROGRAM DELA TIC ILIRSKA BISTRICA ZA LETO 2019	5
3.1.	VIZIJA, CILJI	5
	VIZIJA	5
	CILJI	6
3.2.	TRŽNO KOMUNICIRANJE	7
3.2.1.	KOMUNIKACIJSKA ORODJA	7
	SPLET.....	7
	DRUŽBENA OMREŽJA IN MEDIJI	7
	POSLOVNE BORZE IN SEJMI	7
	ŠTUDIJSKE TURE.....	7
	PROMOCIJSKI MATERIAL	7
3.3.	AKTIVNOSTI PO POSAMEZNIH PODROČJIH	8
	KOLESARJENJE, POHODNIŠTVO IN OUTDOOR.....	8
	KULTURA KOT NOSILNA TEMA ZA LETI 2018 IN 2019	8
	TIC BUS.....	10
	KREPITEV ZNANJA IN KAKOVOSTI	10
3.4.	INVESTICIJE IN OPREMA	10
4.	KADROVSKI NAČRT	10
5.	ORGANIZACIJA DELA IN POSLOVANJA.....	11
6.	POSLOVANJE.....	12
	ODHODKI.....	12
	PRIHODKI.....	14

1. PREDSTAVITEV JAVNEGA ZAVODA

OSNOVNI PODATKI

Firma: Turistično informacijski center Ilirska Bistrica
Skrajšano ime: TIC Ilirska Bistrica
Naslov: Gregorčičeva cesta 2, 6250 Ilirska Bistrica
Ustanovitelj: Občina Ilirska Bistrica
Pravna oblika: Javni zavod

Matična številka: 1511319000
Davčna številka: 22640762
Šifra dejavnosti: 74.120
Številka računa: 012380600000148
e-mail: info@tic-ilbistrica.si
Spletna stran: <http://www.ilirska-bistrica.si/turizem/>

ORGANI ZAVODA

Svet zavoda: Dragica Kastelic Boštjančič (predsednica sveta zavoda)
Člani: Helena Strle, Mirjam Vrh, Adrijana Kocjančič
Direktorica: Maja Uljan (v. d. direktorja)
Število zaposlenih: 2

2. UVOD

Javni zavod »Turistično informacijski center« je bil ustanovljen z Odlokom o ustanovitvi javnega zavoda Turistično informacijskega centra Ilirska Bistrica, ki je bil sprejet 24.5.2012, kot pravni naslednik javnega zavoda Razvojni center Ilirska Bistrica. Namen ustanovitve zavoda je doseganje usklajene, kakovostne in celovite turistične ponudbe ter promocija in spodbujanje razvoja turizma na območju občine Ilirska Bistrica.

Vloga TIC-a je, da povezuje ponudnike turističnih storitev, javni sektor, turistična društva ter druge s turizmom povezane akterje ter spodbuja in usklajuje njihove aktivnosti na področju:

- oblikovanja, promocije in trženja celovite turistične ponudbe,
- razvoja in organizacije informacijskega sistema,
- koordinacije in organizacije prireditev,
- javne turistične infrastrukture.

TIC Ilirska Bistrica s povezovanjem in sodelovanjem turističnega gospodarstva omogoča lažje uresničevanje interesov na lokalni ravni. S sodelovanjem preko organizacij Pokrajinski muzej Koper, enota Ilirska Bistrica, Občine Ilirska Bistrica, RDO Postojnska jama-Zeleni kras, Park Škocjanske jame, Park vojaške zgodovine Pivka, Javni zavod za upravljanje dediščine in turizem Pivka, Notranjski regijski park, Zavod Znanje Postojna in drugih skušamo oblikovati in soustvarjati turistično ponudbo na destinaciji. Na regionalni in nacionalni ravni pa učinkovitejši vpliv na oblikovanje regionalnih in nacionalnih programov na področju turistične dejavnosti.

Glavna področja delovanja TIC Ilirska Bistrica so:

Oblikovanje, promocija in trženje celovite turistične ponudbe destinacije Ilirska Bistrica

- promocija turističnega območja, promocija in trženje turističnih programov in proizvodov, izdelava in distribucija promocijskih materialov

Informacijsko turistična dejavnost

- informiranje turistov in občanov, zbiranje podatkov za potrebe informiranja obiskovalcev, zbiranje mnenj

Organizacija, koordinacija in izvajanje prireditev in animacije

- koordinacija, sodelovanje in povezovanje vseh organizatorjev prireditev, promocija vseh prireditev, samostojna organizacija prireditev

Lastna dejavnost

- organizacija porok, sprejemov, koncertov ter ostalih dogodkov v Ilirski Bistrici in na gradu Prem, strokovno vodenje za skupine na gradu Prem, Kettejevi spominski sobi in muzejski zbirki brkinskih Škoromatov v Podgradu ter v partizanski bolnici Zalesje,
- ugotavljanje, zbiranje in analiziranje mnenj obiskovalcev o kakovosti turistične ponudbe, posredovanje informacij o turističnem prometu, tržnih trendih in priložnostih,
- spodbujanje povezovanja turistične ponudbe in podjetniške inovativnosti turističnih ponudnikov
- izvajanje storitev pogodbene pošte v TIC Prem.

Vključevanje v izobraževanja in usposabljanja

- vključevanje v osnovne in dopolnilne tečaje za lokalne turistične vodnike, vključevanje na delavnice o uporabi novih spletnih omrežij za turistično gospodarstvo

3. PROGRAM DELA TIC ILIRSKA BISTRICA ZA LETO 2019

3.1. VIZIJA, CILJI

TIC Ilirska Bistrica sledi načrtanemu poslanstvu in viziji ter strateškim ciljem, kot so razvidni iz odloka o ustanovitvi in statuta, veljavne Strategije razvoja kolesarskega turizma v občini Ilirska Bistrica iz 2017, ob čemer upošteva trende nacionalne usmeritve prek Strategije trajnostne rasti slovenskega turizma 2017-2021.

VIZIJA

Vizija TIC Ilirska Bistrica je turistično območje Ilirske Bistrice napraviti prepoznavno, konkurenčno, obiskovalcem, okolju in prebivalcem prijazno, pri čemer so razvojne aktivnosti naravnane trajnostno in se usmerjajo v spodbujanje povezovanja turističnih produktov in kreiranje novih s sinergičnimi učinki, s tem pa v ustvarjanje nove kvalitete in posledično višje dodane vrednosti turistične gospodarske panoge. Slediti viziji slovenskega turizma, ki pravi da je Slovenija globalna zelena butična destinacija za zahtevnega obiskovalca, ki išče raznolika in aktivna doživetja, mir in osebne koristi.

CILJI

Strateški cilji:

- razvijati ponudbo in turistične produkte po vsebinskih sklopih. Vsebinski sklopi so: Brkini s tradicijo v katerih so glavni turistični atributi grad Prem, partizanska bolnica Zalesje ter gastronomija, Snežniški gozdovi, kjer je glavni poudarek na Snežniku, Sviščakin, Mašunu in Milanji, Dolina reke Reke z jezeri ter Čebelarski turizem. Vsi sklopi so vsebinsko povezani z razvojem kolesarskega turizma na območju naše destinacije in na območju destinacije Zeleni kras,
- zagotoviti kakovostno in trajno uspešno trženje ter promocijo vsebinskih sklopov in celotne destinacije,
- vzpostaviti in spodbujati načrtno in tvorno sodelovanje javnega, zasebnega in civilnega sektorja pri oblikovanju celovite in kakovostne turistične destinacije Ilirska Bistrica,
- spodbujati s turizmom povezano podjetništvo.

Operativni cilji:

- **skupna prijava destinacije Zeleni kras v Zeleno shemo slovenskega turizma.** To pomeni, da se bomo v letošnjem letu priključili občini Postojna in začeli aktivnosti za pridobitev skupnega znaka Slovenia Green destination Zeleni kras. Na nivoju Slovenije gre za prvi tovrsten primer, kjer bomo kot celovita turistična destinacija pridobili trajnostni certifikat. Gre za izredno pomemben korak, saj izkazujemo povezanost in željo po skupnem nadaljevanju uspešne zgodbe,
- **postaviti novo spletno stran »visitilirskabistrica«**, ki bo primarno namenjena predstavitvi, informiranju, promociji in pospeševanju prodaje turistične destinacije. Postaviti je potrebno strukturo spletne pojavnosti z vidika segmentirane turistične predstavitve in lažjega razumevanja: glede na produkte, glede na tematiko, glede na dogodke,
- **pripraviti turistični vodnik**, ki bo po vsebini skladen s spletno stranjo ter namenjen turistom, ki bodo že na destinaciji,
- **izkoristiti tematiko na temo Dragotina Ketteja.**

3.2. TRŽNO KOMUNICIRANJE

Tržno komuniciranje bomo gradili na digitalnem in klasičnem komuniciranju, odnosi z javnostjo, sejmi, borze, poslovni dogodki, skupni projekti promocije s partnerji.

3.2.1. KOMUNIKACIJSKA ORODJA

SPLET

Postavitev samostojne spletne stran za turizem s poudarki na doživetjih v naši destinaciji. Na ta način bomo lahko ponudi celovito podporo promociji vseh deležnikov v turizmu, k se nahajajo na območju destinacije Ilirska Bistrica.

DRUŽBENA OMREŽJA IN MEDIJI

Uporaba družbenih medijev je spremenila način, kako ljudje v javnosti komunicirajo in si izmenjujejo informacije. Družbeni mediji imajo moč, da dosežejo širok krog ljudi, predvsem pa na način, ki je posamezniku najbližji. V sled temu bo komunikacija in promocija potekala po obstoječih kanalih na socialnih profilih, predvsem na Facebooku in Instagramu. Posamezni dogodki in produkti bodo izpostavljeni promocijski kampanjami, ki bodo usmerjene v naprej določeno ciljno skupino.

POSLOVNE BORZE IN SEJMI

Na poslovnih borzah in sejmih bomo sodelovali skupaj z RDO Zeleni kras, ki jih je predvidel v svojem planu dela za leti 2019.

ŠTUDIJSKE TURE

Vključili se bomo v študijske ture predvidene s strani RDO-ja Zeleni kras. V lastni režiji bomo v letošnjem letu pripravilo program študijske ture namenjene potencialnim partnerjem s poudarkom na turistične agencije.

PROMOCIJSKI MATERIAL

Produkcija publikacij bo konceptualna in vsebinsko bo sledila viziji razvoja oziroma zastavljenim aktivnostim, ki jih bomo v letu 2019 poudarili. Promocijska podpora bo temeljila na podpori identificiranim turističnim produktom in kot podpora krepitvi prepoznavnosti blagovne znamke Naravno raznolika.

Glavni poudarek bo na turističnem vodniku, ki bo zasnovan v več jezikih. Posodobili bomo tudi vodnik po gradu Prem.

3.3. AKTIVNOSTI PO POSAMEZNIH PODROČJIH

KOLESARIENJE, POHODNIŠTVO IN OUTDOOR

Pohodništvo in kolesarjenje strategija prepoznava kot enega izmed najpomembnejših in najbolj trajnostnih produktov aktivnih počitnic v Sloveniji z izjemnim potencialom.

Kolesarski turizem je eden najhitreje rastočih segmentov turistične ponudbe. Je trajnostno naravnan, saj ponuja doživljanje naravnih vrednot in kulturne dediščine na odgovoren in okolju prijazen način. S tem pomembno vpliva na potencial rasti in priložnosti za razvoj lokalnih skupnosti.

V letu 2018 bomo nadaljevali z realizacijo zastavljenih aktivnosti, ki smo jih predvideli v Strategiji razvoja kolesarskega turizma v

Aktivnosti:

- športna prireditve: 1. tek po Kettejevi poti (8. 2. 2019),
- kolesarske karte,
- podpora športnim prireditvam
- vodene kolesarske ture,
- Festival športa (maj-junij),
- Kopalni avtobus (julij-avgust).

KULTURA KOT NOSILNA TEMA ZA LETI 2018 IN 2019

Nosilna promocijska tema STO-ja v naslednjih dveh let je kultura (kulturni turizem), kar pomeni, da bo v okviru trženjskih aktivnosti na ravni STO ta produkt bolj poudarjen.

Občina Ilirska Bistrica nudi številne stvaritve in dejavnosti, ki so povezane s kulturno dediščino. Ogledati si je mogoče zgodovinska in arheološka mesta, gradove, dvorce in cerkve. Mesto je bogato tudi z ljudskim izročilom, šegami in navadami, ki jih bomo s pomočjo partnerjev poskušali čim bolj približati tako prebivalcem kot tudi turistom.

TIC Ilirska Bistrica v sodelovanju z Ilirsko-bistriška enota Pokrajinskega muzeja Koper sodeluje na naslednjih področjih:

- usmerjala se bo na pripravo novih vsebin, vezanih na grad Prem (igrifikacija gradu Prem), na ljudsko šolo na Premu, bolnico Zalesje, spominsko sobo bolnice Zalesje na Ostrožnem Brdu, muzej brkinske slivovke,

- usmerjala se bo na pripravo pedagoško-andragoških programov, vezanih na učne vsebine osnovnih in srednjih šol,
- sodelovanje pri pripravi novih turističnih produktov, ki so vezani na obstoječe zbirke,
- usmerjala se bo na izdajateljsko in promocijsko dejavnost za prepoznavnost domače kulturne klime tudi izven meja naše občine,
- povezovanje s primernimi kulturnimi institucijami, doma in v tujini, na področju muzejske in galerijske dejavnosti,
- sodelovanje z drugimi ustanovami na različnih razpisih za pridobivanje sredstev, namenjenih razvoju muzejske dejavnosti,
- muzejska enota se bo usposabljala za identifikacijo, dokumentacijo, vrednotenje, interpretiranje, varovanje, hranjenje in raziskovanje kulturne dediščine,
- priprava novih turističnih produktov vezanih na kulturno dediščino,
- marketinško usmerjena promocija turističnih produktov vezanih na kulturno dediščino (grad Prem, ljudska šola Prem s Kettejevo spominsko sobo, bolnica Zalesje s spominsko sobo na Ostrožnem Brdu, etnološka zbirka brkinskih Škoromatov, učno-tematske poti, star del mesta Ilirska Bistrica – promocija mesta mlinov in žag, tematskih kolesarskih poti),
- povezovanje oziroma sodelovanje ter kreiranje skupne ponudbe s Parkom Škocjanske jame in Parkom vojaške zgodovine Pivka.

Aktivnosti:

- Moj kino,
- Mesec kulture 2019 (prijava na razpis),
- Pust je pršu 2019,
- Velikonočna razstava v sodelovanju s PMK na gradu Prem
- Spominska slovesnost in pohod k partizanski bolnici Zalesje
- Poletna muzejska noč,
- Poletje v Bistrici in na Premu,
- DEKD v sodelovanju s Pokrajinskim muzejem Koper, enota Ilirska Bistrica (sep.),
- Kmetijska tržnica 2019 (september 2019),
- Pravljična noč na gradu Prem v sodelovanju s PMK (oktober 2019),
- Veseli december 2019 (december 2019).

TIC BUS

TIC BUS je storitev za ciljno določeno populacijo lokalnega prebivalstva s ciljem, da jim omogoči prevoz do zelene destinacije oziroma storitve. Glavna naloga te storitve je dvig kakovosti ciljni populaciji.

KREPITEV ZNANJA IN KAKOVOSTI

TIC bo organizirala specifična izobraževanja, ki bodo na podlagi predhodnih analiz izbrali oziroma predlagali lokalni turistični ponudniki. Izvedlo se bo povpraševanje med deležniki tako tistih, ki oddajajo sobe kot med gostinci in turističnimi kmetijami.

Na področju izobraževanja za lokalne turistične vodnike so podani predlogi za specifična (dodatna) izobraževanja turističnih vodnikov in drugih deležnikov, in sicer interpretacija vodenja, story telling, veščine predstavitve in prodajanja turistične ponudbe v okviru RDO-ja.

3.4. INVESTICIJE IN OPREMA

Za potrebe delovanja TIC-a in izvedbe programa šolskih skupin in porok bomo nabavili:

- pisarniške stole (3 kom),
- degustacijski kozarci,
- degustacijska posoda,,
- sesalec (Memonova hiša),
- garnitura klopi (4 kom),
- vrtni paviljon (2 kom)

Skrbeli bomo za redno tekoče vzdrževanje objektov in opreme in za optimalno delujočo programsko in računalniško opremo za nemoteno delo zaposlenih.

4. KADROVSKI NAČRT

V letu 2019 načrtujemo potek dela, kot je bil vpeljan v letu 2016.

Ena redno zaposlena delavka dela v TIC Galerija Ilirska Bistrica, ena dela v TIC in pogodbeni pošti na Premu. V času poletne sezone se bomo poslužili pomoči študentov, prav tako za delo med vikendi v TIC Galerija Ilirska Bistrica in pri pripravi in izvedbi večjih prireditev.

Javni zavod na današnji dan vodi v.d. direktorja Maja Uljan. Na delovno mesto je bila imenovana s sklepom Občinskega sveta občine Ilirska Bistrica, št. 014-1972016-12, z dne 03.10.2018. Mandat začne z dne 10.10.2018, za določen čas, največ enega leta oziroma do imenovanja direktorja zavoda.

5. ORGANIZACIJA DELA IN POSLOVANJA

GRAD PREM

Mesec	APRIL, MAJ, JUNIJ SEPTEMBER, OKTOBER	JULIJ AVGUST
Dan/ura	pon., sre., čet., pet. 9.00-14.00	Vsak dan 10.00-18.00
	tor. 11.00-17.00	
	Sob., ned., prazniki 10.00-18.00	

Za najavljene skupine je po predhodni najavi grad odprt vse dni v letu, prav tako bo grad odprt izven določenega urnika ob izvedbi prireditev, ki se bodo izvajale na gradu.

TIC GALERIJA

TIC Galerija po zimskemu urniku obratuje od 8.00 do 16.00 ure, poletni urnik je od 7.30 do 16.00 ure (zaradi potreb izvajanja programa Kopalni avtobus), med vikendi obratuje od 15.00 do 17.00 ure.

6. POSLOVANJE

ODHODKI

	predvidena sredstva	OBČINA Il. Bistrica	lastna sredstva
A STROŠKI ZAPOSLENIH	55.640 €	55.640 €	
SKUPAJ	55.640 €	55.640 €	

	predvidena sredstva	OBČINA Il. Bistrica	lastna sredstva
B SPLOŠNI STROŠKI DELA	31.927 €	26.927 €	5.000 €
C PROGRAMSKI STROŠKI	104.000 €	77.433 €	26.567 €
D MATERIAL ZA PRODAJO	6.000 €		6.000 €
SKUPAJ	141.927 €	104.360 €	37.567 €

	predvidena sredstva	OBČINA Il. Bistrica	lastna sredstva
B. SPLOŠNI STROŠKI DELOVANJA	31.927 €	26.927 €	5.000 €
B.1 STROŠKI STORITEV	25.027 €	25.027 €	
B1.1 računovodske storitve	500 €	500 €	
B1.2 računalniške storitve,	4.800 €	4.800 €	
B1.3 bančne storitve in stroški UJP-a	450 €	450 €	
B1.4 odvetniške storitve/ pomoč pri razpisih	4.500 €	4.500 €	
B1.5 izobraževanja	500 €	500 €	
B1.6 stroški telefona in davčne blagajne	1.000 €	1.000 €	
B1.7 najem računalniške opreme	600 €	600 €	
B1.8 študentsko delo/ podjemne pogodbe	11.000 €	11.000 €	
B1.9 nadomestilo stavbnega zemljišča	50 €	50 €	
B1.10 potni stroški	500 €	500 €	
B1.11 zavarovanje	127 €	127 €	
B1.12 reprezentanca	500 €	500 €	
B1.13 druge storitve (pošta...)	500 €	500 €	
B.2 STROŠKI MATERIALA	1.900 €	1.900 €	
B2.1 pisarniški material	500 €	500 €	
B2.2 materialni stroški Prem	900 €	900 €	
B2.3 drugi material	500 €	500 €	
B.3 OPREMA	5.000 €		/ 5.000 €

	predvidena sredstva	OBČINA Il. Bistrica	lastna sredstva
C. STROŠKI PRGRAMSKI STROŠKI	104.000 €	77.433 €	26.567 €
PIREDITVE	29.500 €	25.633 €	3.867 €
Mesec kulture	3.400 €	1.533 €	1.867 €
Velikonočna razstava	400 €	400 €	
Festival športa	1.000 €	1.000 €	
BBF	2.000 €	2.000 €	
Poletna muzejska noč	500 €	500 €	
Poletje v Bistrici in na Premu	13.000 €	13.000 €	
druge prireditve-projekti	4.100 €	4.100 €	
Kmetijska tržnica	2.000 €		2.000 €
DEKD Prem	1.000 €	1.000 €	
Pravljična noč na gradu Prem	1.000 €	1.000 €	
Veseli december	100 €	100 €	
SAZAS	1.000 €	1.000 €	
AKTIVNOSTI / PROJEKTI	74.500 €	51.800 €	22.700 €
spletna stran	13.000 €	3.000 €	10.000 €
letak grad Prem SLO, IT, ANG, NEM	1.200 €		1.200 €
letak Prem skupine	500 €		500 €
letak promocija grad/Zalesje	500 €		500 €
turistični vodnik	20.000 €	20.000 €	
promocijski material	3.000 €		3.000 €
oglaševanje	2.000 €	1.000 €	1.000 €
drugo	800 €	800 €	
Kopalni avtobus	6.500 €		6.500 €
TIC BUS	27.000 €	27.000 €	

PRIHODKI

A) OBČINA ILIRSKA BISTRICA	
sofinanciranje delovanja-plače	55.640 €
sofinanciranje stroškov delovanja/ programski del	104.360 €

B) DRUGI PRIDODKI	
Vodenje Prem	2.000 €
Vstopnina Prem	5.500 €
Vodenje Zalesje	565 €
Prihodki od prodaje blaga Prem/ Zalesje	7.000 €
Prihodki Pošta Slovenija	7.200 €
Prihodki od prodanih vstopnic/prijavnin	3.000 €
Prihodki od prodanih kart kopalni avtobus	6.912 €
rezervacija sredstev/prihodek iz prejšnjega leta	10.000 €
razpisi	1.867 €
SKUPAJ	44.044 €

Predsednica sveta zavoda
Dragica Boštjančič Kastelic



v. d. direktorja
Maja Uljan


