



Bazoviška cesta 14, 6250 Ilirska Bistrica  
TEL.: +386 (0)5 41 361  
E-MAIL: [obcina.ilirska-bistrica@ilirska-bistrica.si](mailto:obcina.ilirska-bistrica@ilirska-bistrica.si)  
URL: [www.ilirska-bistrica.si](http://www.ilirska-bistrica.si)

Številka: 007-5/2012-62  
Datum: 19. 1. 2026

## OBČINSKI SVET OBČINE ILIRSKA BISTRICA

<b>ZADEVA:</b>	Odlok o spremembah in dopolnitvah Odloka o ustanovitvi javnega zavoda Zdravstveni dom Ilirska Bistrica
<b>PREDLAGATELJ:</b>	dr. Gregor Kovačič, župan Občine Ilirska Bistrica
<b>PРАВNA PODLAGA:</b>	3. člen Zakona o zavodih (Uradni list RS, št. 12/91, 45I/94 – Odločba US, 8/96, 18/98 – Odločba US, 36/00 - ZPDZC, 127/06 - ZJZP), 46. člen Zakona o spremembah in dopolnitvah Zakona o zdravstveni dejavnosti (ZZDej-N, Uradni list RS, št. 32/25) ter 14. člen Statuta Občine Ilirska Bistrica (Uradni list RS, št. 189/20, 36/25)
<b>GRADIVO PRIPRAVIL:</b>	Zdenka Tomažič, vodja oddelka za družbene dejavnosti
<b>POROČEVALEC:</b>	Zdenka Tomažič, vodja oddelka za družbene dejavnosti
<b>NAMEN:</b>	Obravnava in sprejem Odloka o spremembah in dopolnitvah Odloka o ustanovitvi javnega zavoda Zdravstveni dom Ilirska Bistrica
<b>PRISTOJNO DELOVNO TELO:</b>	Odbor za družbene dejavnosti Statutarno pravna komisija
<b>PREDLOG SKLEPA:</b>	I. Sprejme se Odlok o spremembah in dopolnitvah Odloka o ustanovitvi javnega zavoda Zdravstveni dom Ilirska Bistrica v prvi obravnavi. II. Ta sklep stopi v veljavo takoj.

## **OBRAZLOŽITEV**

### **Naslov odloka:**

Odlok o spremembah in dopolnitvah Odloka o ustanovitvi javnega zavoda Zdravstveni dom Ilirska Bistrica (v nadaljevanju: Odlok o spremembah)

### **Uvod:**

#### ***Pravna podlaga:***

- 3. člen Zakona o zavodih (Uradni list RS, št. 12/91, 45/94 – Odločba US, 8/96, 18/98 – Odločba US, 36/00 - ZPDZC, 127/06 - ZJZP),
- 46. člen Zakona o spremembah in dopolnitvah Zakona o zdravstveni dejavnosti (ZZDej-N, Uradni list RS, št. 32/25),
- 14. člen Statuta Občine Ilirska Bistrica (Uradni list RS, št. 189/20, 36/25)

#### ***Razlogi za sprejem in ocena stanja:***

##### **1. Uskladitev določb Odloka o ustanovitvi javnega zavoda Zdravstveni dom Ilirska Bistrica (v nadaljevanju: Odlok) z Zakonom o zdravstveni dejavnosti (ZZDej)**

Zakon o spremembah in dopolnitvah Zakona o zdravstveni dejavnosti (ZZDej-N; Uradni list RS, št. 32/25) v prehodnih določbah (v 46. členu) samoupravnim lokalnim skupnostim nalaga, da najpozneje v osmih mesecih od uveljavitve ZZDej-N uskladijo akte o ustanovitvi javnih zdravstvenih zavodov z določbami spremenjenih členov Zakona o zdravstveni dejavnosti (Uradni list RS, št. 23/05 – uradno prečiščeno besedilo, 15/08 – ZPacP, 23/08, 58/08 – ZZdrS-E, 77/08 – ZDZdr, 40/12 – ZUIF, 14/13, 88/16 – ZdZPZD, 64/17, 1/19 – odl. US, 73/19, 82/20, 152/20 – ZZUOOP, 203/20 – ZIUPOPĐVE, 112/21 – ZNUPZ, 196/21 – ZDOsk, 100/22 – ZNUZSZS, 132/22 – odl. US, 141/22 – ZNUNBZ, 14/23 – odl. US, 84/23 – ZDOsk-1, 102/24 – ZZZK in 32/25; v nadaljevanju: ZZDej).

ZZDej-N med drugim uvaja profesionalizacijo vodenja in upravljanja javnih zdravstvenih zavodov na način, da izrecno določa pogoje za direktorja in strokovnega direktorja, njune odgovornosti, pristojnosti in tudi pogoje za predčasno razrešitev. Na novo se uvajajo tudi zahteve glede kompetenc, znanja in strokovne usposobljenosti, ki je potrebna za vodenje zdravstvenega zavoda.

Skladno z določili ZZDej-N se naziv strokovni vodja nadomesti z nazivom strokovni direktor zdravstvenega zavoda ter določajo pogoji za strokovnega direktorja ter njegove naloge in pristojnosti.

Direktor zdravstvenega zavoda organizira in vodi delo in poslovanje zavoda, predstavlja in zastopa zavod in je odgovoren za zakonitost dela zavoda. Strokovni direktor zdravstvenega zavoda vodi strokovno delo zdravstvenega zavoda in je odgovoren za strokovnost dela strokovnemu svetu in svetu zavoda.

ZZDej-N bolj natančno opredeljuje tudi naloge in pooblastila sveta zavoda ter pogoje, ki jih morajo za imenovanje izpolnjevati člani sveta.

ZZDej-N določa pogoje za opravljanje tržne dejavnosti, katerih smernice bo minister za zdravje določil s podrobnejšimi navodili.

##### **2. Uskladitev dejavnosti v skladu z Uredbo o standardni klasifikaciji dejavnosti**

Uredba o standardni klasifikaciji dejavnosti (Uradni list RS, št. 27/24 in 45/25), ki se je začela uporabljati 1. januarja 2025, v 9. členu določa, da se morajo dejavnosti, ki se ne prevedejo v skladu s prvim

odstavkom 9. člena te uredbe in jih imajo enote poslovnega registra opredeljene v aktih o ustanovitvi, uskladiti ob prvi spremembi navedenih aktov. S tem predlogom sprememb in dopolnitev Odloka se vse dosedanje navedene dejavnosti po SKD 2008 uskladijo s Standardno klasifikacijo dejavnosti – SKD 2025.

### **3. Uskladitev sestave sveta zavoda z določbami Zakona o sodelovanju delavcev pri upravljanju**

Na predlog predsednika sveta zavoda Zdravstvenega doma Ilirska Bistrica, se ob upoštevanju določil Zakona o sodelovanju delavcev pri upravljanju (Uradni list RS, št. 42/07 – uradno prečiščeno besedilo in 45/08 – ZArbit) predlaga sprememba sestave sveta zavoda. Število predstavnikov zaposlenih se povečuje tako, da dosega pogoj zastopanosti najmanj tretjine zaposlenih v celotni sestavi sveta zavoda, ki šteje devet članov.

S predlaganim Odlokom o spremembah in dopolnitvah Odloka o ustanovitvi javnega zavoda Zdravstveni dom Ilirska Bistrica se posamezne določbe veljavnega odloka usklajujejo z veljavno zakonodajo, in sicer Zakonom o zdravstveni dejavnosti, Uredbo o standardni klasifikaciji dejavnosti ter Zakonom o sodelovanju delavcev pri upravljanju.

Sprejem odloka nima neposrednih finančnih posledic za občino.

#### **Besedilo členov:**

Besedilo posameznih členov je razvidno v priloženem predlogu Odloka o spremembah in dopolnitvah Odloka o ustanovitvi javnega zavoda Zdravstveni dom Ilirska Bistrica.

#### ***Obrazložitev posameznih členov :***

K 1. členu:

S spremembo drugega odstavka 4. člena Odloka se dejavnosti javnega zavoda navedene v skladu s SKD 2008 uskladijo z veljavno zakonodajo - SKD 2025.

Nov šesti odstavek 4. člena Odloka poleg opravljanja javne službe določa še možnosti in pogoje za opravljanje tržne dejavnosti v skladu z ZZDej.

K 2. členu:

S spremembo prvega odstavka 6. člena Odloka se sestava sveta zavoda spreminja oz. usklajuje z določili Zakona o sodelovanju delavcev pri upravljanju. Število predstavnikov zaposlenih se iz dveh predstavnikov povečuje na tri, število predstavnikov ustanovitelja pa iz petih predstavnikov zmanjšuje na štiri. Število predstavnikov zavarovancev oz. drugih uporabnikov ostaja enako. S tem je zadoščeno pogoju zastopanosti zaposlenih v sestavi sveta zavoda - najmanj tretjina vseh članov sveta.

K 3. členu:

S spremembo 7. člena Odloka se določbe glede nalog sveta zavoda usklajujejo z določili ZZDej, kateri v 30. b členu natančno določa naloge sveta zavoda, ki jih le ta izvaja v okviru svojih pooblastil in odgovornosti.

K 4. členu:

Z dodanim 7. a členom se skladno z ZZDej natančneje določajo pogoji, ki jih mora izpolnjevati član sveta zavoda, ki ni predstavnik delavcev. Pogojev za imenovanje dosedanja zakonodaja ni predpisovala in so na novo opredeljeni v 28. a členu ZZDej.

K 5. členu:

S spremembami in dopolnitvami Odloka se je v letu 2022 spremenil dotedanji 8. člen in dodal nov 8. a člen, ki sta opredeljevala imenovanje in pristojnosti direktorja zavoda ter strokovnega vodje, za primer, ko sta poslovodna funkcija in funkcija strokovnega vodenja ločeni, kar po prvotnem odloku ni bilo omogočeno.

S tem členom se spreminja tretji odstavek 8. člena Odloka, ki določa pogoje za imenovanje direktorja zavoda, ki so opredeljeni v 29. členu ZZDej.

Peti odstavek 8. člena Odloka se črta.

K 6. členu:

S tem členom se spreminja 8. a člen Odloka, ki opredeljuje pogoje za imenovanje in naloge strokovnega vodje, za katerega nova zakonodaja uporablja termin strokovni direktor.

Naloge in pristojnosti ter pogoji za strokovnega direktorja so določeni v skladu z 29. členom ZZDej.

K 7. členu:

S spremembo 9. člena Odloka se skladno z določili 29. člena ZZDej na novo določijo naloge, ki jih direktor zavoda opravlja v okviru svojih pooblastil in odgovornosti.

Zadnji odstavek novega 9. člena opredeljuje naloge direktorja v primeru, ko poslovodna funkcija in funkcija strokovnega vodenja zavoda nista ločeni.

K 8. členu:

V Odlok se dodaja nov 9. a člen z določili, na podlagi katerih lahko svet zavoda predčasno razreši direktorja in strokovnega direktorja zavoda. Predčasna razrešitev je definirana v 29. členu ZZDej.

K 9. členu:

Skladno z določili 31. člena ZZDej se spreminja tudi 11. člen Odloka, ki določa iz katerih virov javni zdravstveni zavod pridobiva sredstva za delo.

K 10. členu:

Člen vsebuje rok v katerem mora zavod uskladiti statut z določbami tega odloka.

K 11. členu

Člen določa, da organi zavoda nadaljujejo delo do izteka mandatov, ki potečejo v letošnjem letu.

K 12. členu

Določen je začetek veljavnosti odloka.

Občinskemu svetu Občine Ilirska Bistrica predlagamo v obravnavo in sprejem Odlok o spremembah in dopolnitvah Odloka o ustanovitvi javnega zavoda Zdravstveni dom Ilirska Bistrica v prvi obravnavi.

Pripravila:  
Zdenka Tomažič  
Vodja oddelka za družbene dejavnosti

župan  
Občine Ilirska Bistrica  
dr. Gregor Kovačič

Priloga:

- Predlog Odloka o spremembah in dopolnitvah Odloka o ustanovitvi javnega zavoda Zdravstveni dom Ilirska Bistrica
- Odlok o ustanovitvi javnega zavoda Zdravstveni dom Ilirska Bistrica (Uradni list RS, št. 94/14) ter spremembe (Uradni list RS, 21/21 in 49/22)
- Dopis ZD št. 007-5/2012-60

## **PREDLOG – prva obravnava**

Na podlagi 3. člena Zakona o zavodih (Uradni list RS, št. 12/91, 45/94 – Odločba US, 8/96, 18/98 – Odločba US, 36/00 - ZPDZC, 127/06 - ZJZP), 46. člena Zakona o spremembah in dopolnitvah Zakona o zdravstveni dejavnosti (ZZDej-N, Uradni list RS, št. 32/25) ter 14. člena Statuta Občine Ilirska Bistrica (Uradni list RS, št. 189/20, 36/25) je Občinski svet Občine Ilirska Bistrica na ..... seji dne ..... sprejel

### **ODLOK**

#### **o spremembah in dopolnitvah Odloka o ustanovitvi javnega zavoda Zdravstveni dom Ilirska Bistrica**

##### 1. člen

V Odloku o ustanovitvi javnega zavoda Zdravstveni dom Ilirska Bistrica (Uradni list RS, št. 94/14, 21/21, 49/22) se drugi odstavek 4. člena spremeni tako, da se glasi:

»Dejavnost zavoda je v skladu z Uredbo o standardni klasifikaciji dejavnosti (Uradni list RS, št. 27/24, 45/25) naslednja:

- 86.210 Splošna zunajbolnišnična zdravstvena dejavnost
- 86.220 Specializirana zdravstvena dejavnost
- 86.230 Zobozdravstvena dejavnost
- 86.990 Druge dejavnosti za zdravje, d. n.
- 69.200 Računovodske, knjigovodske in revizijske dejavnosti, davčno svetovanje
- 68.320 Drugo poslovanje z nepremičninami za plačilo ali po pogodbi
- 32.500 Proizvodnja medicinskih instrumentov, naprav in pripomočkov
- 77.390 Dajanje drugih strojev, naprav in opredmetenih sredstev, d. n., v najem in zakup
- 81.210 Splošno čiščenje stavb
- 82.100 Pisarniške dejavnosti
- 85.590 Drugo izobraževanje, izpopolnjevanje in usposabljanje, d. n.
- 96.100 Dejavnost pralnic in kemičnih čistilnic
- 96.999 Druge drugje nerazvrščene osebne storitve
- 88.109 Drugo socialno varstvo brez nastanitve za starejše in invalide.«

Za petim odstavkom 4. člena odloka se doda nov šesti odstavek, ki se glasi:

»Zavod za namen učinkovitejše izrabe zmogljivosti (prostorov, opreme in kadra) poleg javne službe opravlja tudi tržno dejavnost v skladu z določbami in pogoji iz zakona, ki ureja zdravstveno dejavnost. Zavod z izvajanjem tržne dejavnosti zagotavlja najmanj pokritje vseh neposrednih in posrednih stroškov povezanih s tržno dejavnostjo.«

##### 2. člen

Prvi odstavek 6. člena odloka se spremeni tako, da se glasi:

»Zavod upravlja svet zavoda, ki šteje 9 članov. Sestavljajo ga:

- tri predstavniki delavcev zavoda,
- štiri predstavniki ustanovitelja,
- dva predstavnika zavarovancev oziroma drugih uporabnikov.«

### 3. člen

7. člen odloka se spremeni tako, da se glasi:

»Svet zavoda v okviru svojih pooblastil in odgovornosti opravlja naslednje naloge:

- imenuje in razrešuje direktorja zavoda s soglasjem ustanovitelja,
- imenuje in razrešuje strokovnega direktorja zavoda na predlog direktorja in po predhodnem mnenju strokovnega sveta,
- sprejema statut zavoda s soglasjem ustanovitelja,
- sprejema druge splošne akte zavoda, če ni s tem odlokom ali s statutom določeno, da jih sprejema direktor,
- sprejema petletni program razvoja zavoda s soglasjem ustanovitelja ter najmanj letno spremlja njegovo izvajanje,
- sprejema finančni načrt in program dela zavoda s soglasjem ustanovitelja ter najmanj kvartalno spremlja njegovo izvajanje,
- sprejema letno poročilo in zaključni račun zavoda,
- predlaga ustanovitelju razporeditev presežka oziroma način kritja primanjkljaja zavoda,
- določa način opravljanja tržne dejavnosti v zavodu, vključno z določitvijo in objavo cenika ter preverja in zagotavlja, da opravljanje tržne dejavnosti poteka v skladu s pogoji iz zakona, ki ureja zdravstveno dejavnost,
- predlaga ustanovitelju spremembo, ukinitvev ali širitev dejavnosti zavoda,
- na predlog direktorja imenuje in razrešuje notranjega revizorja ter potrjuje načrt notranje revizije kot to določa zakon, ki ureja zdravstveno dejavnost in obravnava revizijska poročila o poslovanju zavoda ter oblikuje predloge za ustanovitelja, direktorja in strokovnega direktorja za odpravo ugotovljenih neskladij,
- se seznanja z akcijskimi načrti za obvladovanje čakalnih dob in poročilom o optimizaciji delovnih procesov skladno z zakonom, ki ureja zdravstveno dejavnost,
- uresničuje usmeritve zdravstvene politike in nacionalnih strategij na področju zdravstva,
- daje ustanovitelju in direktorju predloge in mnenja o posameznih vprašanjih,
- v primeru polletnega ali letnega poslovanja s presežkom odhodkov nad prihodki potrjuje program ukrepov za stabilizacijo poslovanja zavoda in spremlja njegovo izvajanje,
- obravnava ugotovitve in priporočila pristojnih državnih organov glede dela zavoda ter spremlja odziv zavoda nanje,
- opravlja druge naloge v skladu z zakoni in drugimi predpisi, tem odlokom in statutom zavoda.«

### 4. člen

V odloku se za 7. členom doda nov 7.a člen odloka, ki se glasi:

- » Član sveta zavoda, ki ni predstavnik delavcev zavoda, mora izpolnjevati naslednje pogoje:
- ima najmanj izobrazbo, pridobljeno po študijskem programu druge stopnje, oziroma izobrazbo, ki ustreza ravni izobrazbe, pridobljeni po študijskih programih druge stopnje, in je v skladu z zakonom, ki ureja slovensko ogrodje kvalifikacij, uvrščena na 8. raven, s področja zdravstva, upravljanja, ekonomije ali prava,
  - ima ustrezna znanja o pristojnostih in vlogi sveta zavoda, poslovanju, financiranju in organiziranosti zavoda ter znanja s področja zdravstvenega varstva, zdravstvenega zavarovanja oziroma zdravstvene dejavnosti, kar izkaže s potrdilom, kot to določa zakon, ki ureja zdravstveno dejavnost in ga predloži najpozneje ob imenovanju,
  - ni pravnomočno obsojen ali zoper njega ni vložena pravnomočna obtožnica ali na podlagi obtožnega predloga razpisana glavna obravnava zaradi kaznivega dejanja zoper gospodarstvo, kaznivega dejanja zoper pravni promet oziroma kaznivega dejanja zoper uradno dolžnost,
  - ni državni funkcionar, poklicni funkcionar samoupravnih lokalnih skupnosti, predstavnik pogodbenih partnerjev zdravstvenega zavoda, predstavnik poklicnih združenj ali zbornic v zdravstvu, sindikalni zaupnik v kateremkoli zdravstvenem zavodu, zakoniti zastopnik ali

vodilni delavec pravnih ali fizičnih oseb, ki ponujajo zasebna zdravstvena zavarovanja, zdravila in medicinske pripomočke, ter predstavnik drugih pravnih oseb, katerih sodelovanje v svetu zavoda bi vplivalo ali ustvarjalo videz, da vpliva na nepristransko in objektivno opravljanje nalog,

– ga odlikuje osebna integriteta in poslovna etičnost ter Komisija za preprečevanje korupcije zanj s pravnomočnim aktom ni ugotovila kršitev integritete, kot jo opredeljuje zakon, ki ureja integriteto in preprečevanje korupcije.

Ne glede na prejšnji odstavek mora tudi član sveta zavoda, ki je predstavnik delavcev zavoda, izpolnjevati pogoj iz tretje in pete alineje prejšnjega odstavka tega člena.«

## 5. člen

V 8. členu odloka se tretji odstavek spremeni tako, da se glasi:

» Za direktorja je na podlagi javnega razpisa lahko imenovana oseba, ki:

– ima znanje slovenskega jezika, ki dosega jezikovno raven vsaj stopnje B2 po lestvici Skupnega evropskega jezikovnega okvira, kar dokazuje z dokazilom o zaključeni najmanj srednji šoli v slovenskem jeziku v Republiki Sloveniji oziroma z dokazilom javne visokošolske izobraževalne ustanove v Republiki Sloveniji ali tujini, ki poučuje in izvaja izpit iz slovenskega jezika kot drugega oziroma tujega jezika, o uspešno opravljenem preizkusu znanja slovenskega jezika,

– ima znanje angleškega jezika, ki dosega jezikovno raven vsaj stopnje B2 po lestvici Skupnega evropskega jezikovnega okvira, kar dokazuje z dokazilom o zaključeni najmanj srednji šoli v angleškem jeziku ali dokazilom ustrezne institucije, ki poučuje in izvaja izpit iz angleškega jezika (npr. opravljena matura iz tega predmeta),

– ima vsaj pet let delovnih izkušenj, od tega najmanj tri leta na vodilnih oziroma vodstvenih delovnih mestih,

– ima strokovna znanja o organizaciji, vodenju, ekonomiji in poslovanju javnega zdravstvenega zavoda, kar izkaže s potrdilom organizacije, ki izvaja usposabljanje s področja managementa v zdravstvu, pri čemer ustreznost usposabljanja, ki ga izvaja posamezna organizacija, z vidika njegove vsebine in trajanja s sklepom potrdi ministrstvo, pristojno za zdravje, pri čemer mora izbrani kandidat potrdilo predložiti v šestih mesecih od sklepa o izbiri. Kot potrdilo iz prejšnjega stavka se prizna tudi potrdilo visokošolskega zavoda, ki ima v Republiki Sloveniji akreditiran študijski program s področja managementa v zdravstvu,

– ima izobrazbo, pridobljeno po študijskem programu druge stopnje, oziroma izobrazbo, ki ustreza ravni izobrazbe, pridobljeni po študijskih programih druge stopnje, in je v skladu z zakonom, ki ureja slovensko ogrodje kvalifikacij, uvrščena najmanj na 8. raven,

– ni pravnomočno obsojen ali zoper njega ni vložena pravnomočna obtožnica ali na podlagi obtožnega predloga razpisana glavna obravnava za kaznivo dejanje zoper gospodarstvo, kaznivo dejanje zoper pravni promet oziroma kaznivo dejanje zoper uradno dolžnost,

– ni izvajalec zdravstvene dejavnosti in nima soglasja za opravljanje zdravstvenih storitev kot to določa zakon, ki ureja zdravstveno dejavnost ali soglasja za sklenitev pogodbe o zaposlitvi s krajšim delovnim časom (vključno z dopolnilnim delom) pri koncesionarju,

– nima poslovnega deleža v pravni osebi, s katero zavod poslovno sodeluje ali ki bi predstavljala konkurenco zavodu, v katerem opravlja funkcijo,

– ni član organa vodenja ali upravljanja oziroma nadzora drugega javnega zavoda ali gospodarske družbe,

– nima ali v zadnjih šestih mesecih ni imel funkcije v ministrstvu, pristojnem za zdravje, Vladi Republike Slovenije, Državnem zboru Republike Slovenije ali politični stranki, na katero je bil voljen, in v času trajanja mandata ni predstavnik sindikata s področja zdravstva,

– ga odlikuje osebna integriteta in poslovna etičnost ter Komisija za preprečevanje korupcije zanj s pravnomočnim aktom ni ugotovila kršitev integritete, kot jo opredeljuje zakon, ki ureja integriteto in preprečevanje korupcije.«

Peti odstavek se spremeni tako, da se glasi:

Peti odstavek 8. člena odloka se črta.

## 6. člen

8. a člen odloka se spremeni tako, da se glasi:

» Če sta poslovodna funkcije in funkcija strokovnega vodenja zavoda ločeni, vodi strokovno delo zavoda strokovni direktor zavoda, ki ga imenuje in razrešuje svet zavoda.

Strokovni direktor zavoda mora izpolnjevati pogoje za direktorja zavoda iz 1., 2., 4., 6., 7., 8., 9., 10. in 11. alineje tretjega odstavka 8. člena odloka ter:

- imeti vsaj pet let delovnih izkušenj v zdravstveni dejavnosti, od tega najmanj dve leti na vodilnih oziroma vodstvenih delovnih mestih;
- biti zdravnik ustrezne specialnosti, pri čemer zdravniška specializacija ustreza vrsti zdravstvene dejavnosti, ki jo opravlja zdravstveni dom.

Strokovni direktor javnega zdravstvenega zavoda vodi strokovno delo javnega zdravstvenega zavoda in za strokovnost dela odgovarja strokovnemu svetu in svetu zavoda.

V okviru svojih pooblastil in odgovornosti ter upoštevajoč ugotovitve in predloge odgovornih nosilcev zdravstvene dejavnosti v javnem zdravstvenem zavodu opravlja naslednje naloge:

1. usklajuje in organizira strokovno delo javnega zdravstvenega zavoda,
2. pripravi predlog letnega programa dela za strokovno področje, ki ga posreduje v potrditev strokovnemu svetu zavoda,
3. skupaj z direktorjem javnega zdravstvenega zavoda spremlja, ugotavlja in zagotavlja realizacijo programa po pogodbi, sklenjeni z Zavodom za zdravstveno zavarovanje Slovenije,
4. spremlja, ugotavlja in zagotavlja strokovnost, kakovost in varnost zdravstvene obravnave v javnem zdravstvenem zavodu,
5. najmanj enkrat letno pripravi poročilo o strokovnem delu javnega zdravstvenega zavoda, ki vsebuje tudi presojo ustreznosti vzpostavitve in vzdrževanja sistema nadzora in izboljševanja kakovosti in varnosti strokovnega dela v javnem zdravstvenem zavodu, in ga posreduje svetu zavoda,
6. direktorju javnega zdravstvenega zavoda predlaga ukrepe za izboljšanje dostopnosti do zdravstvenih storitev za paciente, če povpraševanje po zdravstvenih storitvah presega zmogljivosti tega zavoda,
7. skupaj z direktorjem javnega zdravstvenega zavoda skrbi za optimizacijo delovnih procesov iz 13. točke prejšnjega odstavka,
8. skupaj z direktorjem javnega zdravstvenega zavoda pripravi program ukrepov za stabilizacijo poslovanja iz 14. točke prejšnjega odstavka,
9. opravlja druge naloge v skladu s tem zakonom in aktom o ustanovitvi.

Strokovni direktor se imenuje izmed strokovnih delavcev zavoda.

Mandat strokovnega direktorja traja štiri (4) leta in je po izteku mandata lahko ponovno imenovan.«

## 7. člen

9. člen odloka se spremeni tako, da se glasi:

»V okviru svojih pooblastil in odgovornosti direktor javnega zdravstvenega zavoda opravlja naslednje naloge:

1. zagotovi izvajanje sklepov sveta zavoda,
2. zagotavlja, da javni zdravstveni zavod posluje v skladu z zakonom, drugimi predpisi, ustanovitvenim aktom in splošnimi akti,

3. sprejema splošne akte, ki urejajo poslovanje in delo javnega zdravstvenega zavoda, za katere ni pristojen drug organ v skladu s tem zakonom ali aktom o ustanovitvi javnega zdravstvenega zavoda,
4. najpozneje tri mesece pred iztekom programa razvoja javnega zdravstvenega zavoda pripravi nov petletni program razvoja javnega zdravstvenega zavoda ter ga posreduje v sprejem svetu zavoda,
5. pripravi predlog finančnega načrta (s kadrovskim načrtom) in programa dela javnega zdravstvenega zavoda, ki ga posreduje v sprejem svetu zavoda,
6. pripravi letno poročilo in zaključni račun javnega zdravstvenega zavoda, ki ga posreduje v sprejem svetu zavoda,
7. skrbi za materialno in finančno poslovanje javnega zdravstvenega zavoda,
8. odloča o pravicah in obveznostih zaposlenih iz delovnega razmerja,
9. sprejema akt o notranji organizaciji in sistemizaciji delovnih mest,
10. predlaga in izvaja ukrepe za izboljšanje dostopnosti do zdravstvenih storitev (npr. opravlja analize in izvaja akcijske načrte za obvladovanje čakalnih dob v javnem zdravstvenem zavodu),
11. uresničuje cilje in aktivnosti iz nacionalnih strategij, programa razvoja javnega zdravstvenega zavoda, finančnega načrta in programa dela javnega zdravstvenega zavoda,
12. uresničuje cilje ustanovitelja,
13. zagotovi optimizacijo procesov dela, vključno s spremljanjem in zagotavljanjem njihove učinkovitosti (najmanj merjenje dnevnih delovnih obremenitev v skladu z 51.b členom tega zakona),
14. v primeru polletnega ali letnega poslovanja s presežkom odhodkov nad prihodki sprejme program ukrepov za stabilizacijo poslovanja, ki vključuje akcijski načrt sanacijskih ukrepov s časovnico in načinom poročanja o njihovem izvajanju, in ga posreduje v potrditev svetu zavoda,
15. izdaja posamične pravne akte,
16. na poziv Zavoda za zdravstveno zavarovanje Slovenije poroča o stroških zdravstvenih storitev, vključno s stroški za zdravila in medicinske pripomočke, po posameznem pacientu,
17. opravlja druge naloge v skladu s tem zakonom in aktom o ustanovitvi.«

Kadar sta poslovodna funkcija in funkcija strokovnega vodenja javnega zdravstvenega zavoda združeni, direktor javnega zdravstvenega zavoda poleg nalog določenih v tem členu opravlja tudi naloge strokovnega direktorja navedene v 8. a členu odloka.«

#### 8. člen

V odloku se za 9. členom doda nov 9.a člen odloka, ki se glasi:

»Direktorja javnega zdravstvenega zavoda ali strokovnega direktorja javnega zdravstvenega zavoda svet zavoda predčasno razreši, če:

1. ne izpolnjuje pogojev za imenovanje;
2. trajno izgubi delovno zmožnost za opravljanje svoje funkcije;
3. ne opravlja nalog, določenih s tem zakonom, aktom o ustanovitvi javnega zdravstvenega zavoda in zakonom, ki ureja zdravstveno varstvo in zdravstveno zavarovanje, drugimi zakoni s področja poslovanja zdravstvenega zavoda ter pogodbo o zaposlitvi;
4. opravlja naloge iz prejšnje točke nevestno ali nestrokovno;
5. se imenuje sanacijska uprava v skladu s prvim odstavkom 29.a člena Zakon o zdravstveni dejavnosti;
6. se ugotovi, da pred imenovanjem v skladu z drugim, tretjim in četrtem odstavkom tega člena ni razkril okoliščin, ki bi lahko povzročile nasprotje interesov, ali je navedel lažne podatke;
7. pri svojem ravnanju na kakršen koli način krši integriteto, kar Komisija za preprečevanje korupcije ugotovi s pravnomočnim aktom.

#### 9. člen

11. člen odloka se spremeni tako, da se glasi:

»Sredstva za delo pridobiva javni zdravstveni zavod:

- na podlagi pogodbe z Zavodom za zdravstveno zavarovanje Slovenije,
- s plačili za blago in storitve (tržna dejavnost),
- iz sredstev ustanovitelja v skladu z aktom o ustanovitvi,
- na podlagi pogodbe z ministrstvom, pristojnim za zdravje, ali drugim pristojnim ministrstvom za naloge, ki se na podlagi zakona financirajo iz proračuna Republike Slovenije,
- iz drugih virov na način in pod pogoji, določenimi z zakonom, aktom o ustanovitvi in statutom javnega zdravstvenega zavoda.«

10. člen

Zavod mora uskladiti svoj statut z določbami tega odloka najkasneje v treh mesecih od uveljavitve odloka.

11. člen

Vsi organi zavoda nadaljujejo delo do izteka svojih mandatov.

12. člen

Ta odlok začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Številka:007-5/2012-61

Datum:

Župan  
Občine Ilirska Bistrica  
Dr. Gregor Kovačič



**OBČINA ILIRSKA BISTRICA**

**Bazoviška cesta 14**

**6240 Ilirska Bistrica**

OBČINA ILIRSKA BISTRICA	
Prejeto: 10-12-2024	Sig. znak: 41
Vredn.:	Priloge:
Številka zadeve: 007-5/2024-60	

Datum: 5.12.2024

Številka: 01/24-SZ

**Zadeva: Sestava sveta javnega zavoda Zdravstveni dom Ilirska Bistrica**

Odlok o ustanovitvi javnega zavoda Zdravstveni dom Ilirska Bistrica (Ur. l. RS, št. 94/2014 z dne 24.12.2014), ki ga je sprejel Občinski svet Občine Ilirska Bistrica na 3. seji dne 11.12.2014 opredeljuje v 6. členu med drugim tudi naslednjo sestavo sveta zavoda:

»Zavod upravlja svet zavoda, ki šteje 9 članov. Sestavljajo ga: dva predstavnika delavcev zavoda, pet predstavnikov ustanovitelja, dva predstavnika zavarovancev oziroma drugih uporabnikov.«

Taka določba je povzeta oziroma vnesena tudi v veljavnem Statutu javnega zavoda Zdravstveni dom Ilirska Bistrica.

Navedena določba akta o ustanovitvi zavoda je nadomestila določbo prejšnjega odloka o ustanovitvi JZ ZD Ilirska Bistrica (Uradne objave Primorskih novic, št. 2/93, z dne 5.2.1993), ki je v 6. členu določal, da svet sestavlja sedem članov, od katerih so trije predstavniki zaposlenih, dva predstavnika ustanovitelja ter dva predstavnika zavarovancev.

Sprememba iz prejšnje v sedaj veljavno ureditev je bila nesporno pogojena s premajhno vlogo ali vplivom ustanovitelja v upravljanju zavoda, pri čemer pa konkretizirane rešitve niso bile v nasprotju z Zakonom o zavodih (Ur. l. RS št. 12/91 in 8/96), ki daje v 29. členu podlago, da se sestava sveta zavoda uredi z aktom o ustanovitvi in Zakonom o zdravstveni dejavnosti (Ur. l. RS št. 23/05-uradno prečiščeno besedilo), ki v 28. členu določa le, da je svet zavoda sestavljen iz predstavnikov ustanovitelja, delavcev zavoda in zavarovancev.



Pri pripravi in sprejemanju veljavnega občinskega odloka pa so bile očitno in nesporno spregledane upravljske pravice zaposlenih.

Upravljske pravice zaposlenih so bile v letu 2014 in take so tudi še danes, da morajo imeti zaposleni v organu upravljanja najmanj 1/3 članov organa. To je določba opredeljena v 79. členu Zakona o sodelovanju delavcev pri upravljanju (Ur. l. RS št. 42/93; 56/01; 26/07 in 42/07). Zakon o sodelovanju delavcev pri upravljanju pa ne velja samo za delavce zaposlene v gospodarskih družbah, temveč tudi za zaposlene v zavodih ( 3. odstavek 1. člena zakona) in posebni zakon, ki je tu omenjen, vse do danes še ni bil pripravljen in niti sprejet. Zato je pri presoji potrebno upoštevati še določbo 109. člena zakona o sodelovanju, ki pravi, da se do uveljavitve posebnega zakona pravica do sodelovanja delavcev pri upravljanju v zavodih lahko ureja s kolektivno pogodbo.

Navedene določbe zagotavljajo zaposlenim v zavodih enakopraven položaj pri upravljanju zavodov, kot ga imajo zaposleni v gospodarskih družbah pri upravljanju le-teh in te določbe so bile pri pripravi in sprejemanju zadnjega odloka o ustanovitvi spregledane.

Zatečeno stanje sestave sveta zavoda Zdravstveni dom Ilirska Bistrica, kot ga opredeljujeta Statut zavoda in Odlok o ustanovitvi zavoda bi lahko pripeljalo pod vprašaj zakonitost odločanja sveta Zavoda Zdravstveni dom Ilirska Bistrica in zato ustanovitelju predlagamo spremembo, s katero bi povečali število predstavnikov zaposlenih iz dva na tri in zmanjšali število predstavnikov ustanovitelja iz pet na štiri. Skupno število bi ostalo devet in tako bi zastopanost zaposlenih bila zagotovljena z najmanj 1/3.

Taka sprememba bi zagotovila:

- skladnost sestave sveta zavoda z vsemi predpisi ,
- utemeljeno pomembno večino članov sveta zavoda ustanovitelju zavoda,
- zakonitost odločanja na podlagi zakonitosti sestave.

Za pripravo predloga za spremembo odloka o ustanovitvi smo se pogovorili in uskladili tudi z zaposlenimi in vodstvom Zdravstvenega doma Ilirska Bistrica in ocenjujemo, da je predlagana sprememba tudi najbolj racionalna in oportuna.

Možne bi bile tudi drugačne rešitve oz. spremembe in sicer:

- sedem članski svet zavoda, trije predstavniki zaposlenih (najmanj 1/3), dva predstavnika ustanovitelja in dva predstavnika zavarovancev, kot je določaj prejšnji odlok o ustanovitvi,
- osem članski svet zavoda, trije predstavniki zaposlenih, trije predstavniki ustanovitelja in dva predstavnika zavarovancev ,
- enajst članski svet, štirje predstavniki zaposlenih, pet predstavnikov ustanovitelja in dva predstavnika zavarovancev,
- itd.

Z navedeno vsebino sva skupaj z direktorjem zavoda seznanila župana dr. Kovačič Gregorja in mag. Jano Knafelc Strle, direktorico občinske uprave Občine Ilirska Bistrica na razgovoru 28.11.2024 na sedežu občine.

S pozdravi

Bojan Kramar,

Predsednik sveta zavoda



Na podlagi 3. člena Zakona o zavodih (Uradni list RS, št. 12/91, 45/94 – Odločba US, 8/96, 18/98 – Odločba US, 36/00 - ZPDZC, 127/06 - ZJZP), 9. člena Zakona o zdravstveni dejavnosti (Uradni list RS, št. 23/05 –UPB2, 15/08, 23/08, 58/08, 77/08), 29. člena Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 94/07 – UPB2, 76/08, 79/09) ter 16. člena Statuta Občine Ilirska Bistrica (Uradne objave Primorskih novic, št. 18/95, 18/97, 30/98, 4/08 in Uradni list RS, št. 31/99 in Uradne objave časopisa Snežnik, št. 4, 30.6.2006) je Občinski svet Občine Ilirska Bistrica na 3. seji dne 11.12.2014 sprejel

**ODLOK**  
**O USTANOVITVI JAVNEGA ZAVODA**  
**ZDRAVSTVENI DOM ILIRSKA BISTRICA**

**I. UVODNA DOLOČBA**

1. člen

S tem odlokom Občina Ilirska Bistrica, s sedežem Bazoviška cesta 14, 6250 Ilirska Bistrica (v nadaljnjem besedilu: ustanovitelj), ustanavlja javni zavod Zdravstveni dom Ilirska Bistrica (v nadaljnjem besedilu: zavod), za opravljanje osnovne zdravstvene dejavnosti in specialistične zdravstvene dejavnosti, skladno z mrežo javne zdravstvene službe na primarni ravni ter drugih dejavnosti v skladu s predpisi, za območje Občine Ilirska Bistrica. S tem odlokom se uredijo temeljna vprašanja glede organizacije, delovanja in financiranja zavoda.

**II. IME IN SEDEŽ ZAVODA**

2. člen

Ime zavoda je: Zdravstveni dom Ilirska Bistrica  
Sedež zavoda: Gregorčičeva cesta 8, 6250 Ilirska Bistrica  
Skrajšano ime zavoda: ZD Ilirska Bistrica

Zavod lahko spremeni ime in sedež le s soglasjem ustanovitelja.

**III. ORGANIZIRANOST ZAVODA**

3. člen

Notranjo organizacijo zavoda, organizacijske in strokovne enote in lokacije, na katerih zavod organizira izvajanje dejavnosti, določa zavod s statutom.

**IV. DEJAVNOST ZAVODA**

4. člen

Dejavnost zavoda je:

- a) Osnovna zdravstvena dejavnost:
- spremljanje zdravstvenega stanja prebivalcev in predlaganje ukrepov za varovanje, krepitev in izboljšanje zdravja ter preprečevanje, odkrivanje, zdravljenje in rehabilitacijo bolnikov in poškodovancev,

- preventivno zdravstveno varstvo rizičnih skupin in drugih prebivalcev v skladu s programom preventivnega zdravstvenega varstva in z mednarodnimi konvencijami,
  - zdravstvena vzgoja ter svetovanje za ohranitev in krepitev zdravja,
  - preprečevanje, odkrivanje in zdravljenje ustnih in zobnih bolezni ter rehabilitacija,
  - zdravstvena rehabilitacija otrok in mladostnikov z motnjami v telesnem in duševnem razvoju,
  - patronažni obiski, zdravstvena nega, zdravljenje in rehabilitacija bolnikov na domu ter oskrbovancev v socialno varstvenih in drugih zavodih,
  - nujna medicinska pomoč in reševalna služba z nujnimi, nenujnimi in sanitetnimi prevozi,
  - zdravstveni pregledi športnikov,
  - ugotavljanje začasne nezmožnosti za delo,
  - diagnostične in terapevtske storitve,
  - medicina dela, prometa in športa.
- b) Specialistična ambulantna dejavnost za področja, ki niso vezana na bolnišnično zdravljenje v skladu z zdravstveno mrežo:
- diabetologija,
  - okulistika,
  - ortopedija,
  - psihiatrija,
  - rentgenologija,
  - pulmologija,
  - internistika,
  - kardiologija.
- c) Druge zdravstvene storitve v skladu z zakonom:
- prodaja zdravstvenih storitev na trgu,
  - programi za zdravo življenje,
  - izvajanje mrliško pregledne službe.
- d) Druge nezdravstvene dejavnosti v skladu z zakonom:
- prodaja blaga v zvezi z opravljanjem zdravstvene dejavnosti,
  - koordinacija organizacije zdravstvenega varstva in zagotavljanje stabilnosti delovanja zdravstvene mreže,
  - pedagoške naloge,
  - oddajanje prostih kapacitet za potrebe zdravstvene dejavnosti,
  - opravljanje finančnih, računovodskih in administrativnih del,
  - čiščenje, pranje perila, sterilizacija, vzdrževanje opreme in objektov,
  - druge poslovne dejavnosti.

Dejavnost zavoda je v skladu s standardno klasifikacijo dejavnosti naslednja:

1. Q/86.210 Splošna zunajbolnišnična zdravstvena dejavnost
2. Q/86.220 Specialistična zunajbolnišnična zdravstvena dejavnost
3. Q/86.230 Zobozdravstvena dejavnost
4. Q/86.909 Druge zdravstvene dejavnosti
5. M/69.200 Računovodske, knjigovodske in revizijske dejavnosti, davčno svetovanje
6. L/68.320 Upravljanje nepremičnin za plačilo ali po pogodbi
7. C/32.500 Proizvodnja medicinskih instrumentov, naprav in pripomočkov
8. N/77.390 Dajanje drugih strojev, naprav in opredmetenih sredstev v najem in zakup
9. N/81.210 Splošno čiščenje stavb
10. N/82.190 Fotokopiranje, priprava dokumentov in druge posamične pisarniške dejavnosti
11. P/85.590 Drugo nerazvrščeno izobraževanje, izpopolnjevanje in usposabljanje
12. S/96.010 Dejavnost pralnic in kemičnih čistilnic
13. S/96.090 Druge storitvene dejavnosti, drugje nerazvrščene

Dejavnosti se izvajajo v sodelovanju z zasebnimi zdravstvenimi delavci in zdravstvenimi delavci, ki na podlagi koncesije opravljajo javno službo.

Zavod se pri oblikovanju in izvajanju programov za krepitev, ohranitev in povrnitev zdravja povezuje in sodeluje z zdravstvenimi in drugimi organizacijami ter posamezniki iz področja svojega delovanja.

Dejavnost zavoda je javna služba, katere izvajanje je v javnem interesu.

## V. ORGANI ZAVODA

### 5. člen

Organi zavoda so:

- svet zavoda,
- direktor,
- strokovni svet zavoda.

Zavod ima lahko tudi druge organe, ki jih določa zakon ali statut zavoda.

### 1. Svet zavoda

#### 6. člen

Zavod upravlja svet zavoda, ki šteje 9 članov. Sestavljajo ga:

- dva predstavnika delavcev zavoda,
- pet predstavnikov ustanovitelja,
- dva predstavnika zavarovancev oziroma drugih uporabnikov.

Predstavnike delavcev zavoda izvolijo delavci neposredno po postopku in na način, ki ga v skladu z zakonom določa statut zavoda.

Predstavnike ustanovitelja imenuje Občinski svet Občine Ilirska Bistrica izmed delavcev občinske uprave ali članov občinskih organov ter občanov.

Predstavnike uporabnikov oziroma zavarovancev imenuje Zavod za zdravstveno zavarovanje Slovenije.

Člani sveta izmed sebe izvolijo na konstitutivni seji predsednika sveta zavoda in njegovega namestnika. Mandat članov sveta zavoda začne teči z dnem konstitutivne seje.

Mandat članov sveta traja štiri leta in so lahko ponovno izvoljeni oziroma imenovani.

#### 7. člen

Svet zavoda:

- sprejema statut in druge splošne akte, ki urejajo zadeve iz pristojnosti sveta zavoda, določene s statutom zavoda,
- sprejema program dela in razvoja zavoda,
- spremlja izvrševanje programa dela,
- sprejema finančni načrt,
- sprejema zaključni račun,
- odloča o najemanju dolgoročnih kreditov ob soglasju ustanovitelja,
- daje soglasje k sklepanju pogodb in sprejetim odločitvam, za katere je tako določeno v statutu,
- določa pogoje za oddajo prostorov in opreme v najem,
- daje ustanovitelju in direktorju zavoda predloge in mnenja o posameznih vprašanjih,

- sprejema program razreševanja presežnih delavcev zavoda,
- imenuje in razrešuje direktorja zavoda s soglasjem ustanovitelja,
- na predlog direktorja imenuje in razrešuje strokovnega vodjo,
- imenuje in razrešuje člane disciplinske komisije in drugih stalnih in občasnih komisij,
- predlaga ustanovitelju spremembo ali razširitev dejavnosti,
- opravlja druge zadeve v skladu z zakonom in tem odlokom.

## 2. Direktor

### 8. člen

Direktor organizira in vodi delo in poslovanje zavoda, predstavlja in zastopa zavod in je odgovoren za zakonitost in strokovnost dela zavoda.

Direktorja zavoda imenuje in razrešuje svet zavoda s soglasjem ustanovitelja.

Direktor zdravstvenega zavoda mora imeti najmanj visoko strokovno izobrazbo in najmanj 5 let delovnih izkušenj.

Mandat direktorja traja štiri leta. Direktor je lahko po prenehanju mandata ponovno imenovan.

Poslovodna funkcija in funkcija vodenja strokovnega dela zavoda nista ločeni, zato mora imeti direktor najmanj visoko strokovno izobrazbo ustrezne zdravstvene smeri.

### 9. člen

Naloge direktorja zavoda:

- predstavlja in zastopa zavod,
- organizira in vodi delo in poslovanje zavoda,
- odgovarja za zakonitost dela,
- imenuje delavce s posebnimi pooblastili in odgovornostmi,
- odloča o razporejanju delavcev k določenim delom in nalogam,
- sprejema splošne akte zavoda, razen tistih, ki so v pristojnosti sveta zavoda, določene s statutom zavoda,
- določa sistemizacijo delovnih mest, odloča o sklepanju delovnih razmerij,
- pripravlja predlog programa dela in razvoja zavoda ter predlog finančnega načrta in zaključnega računa,
- opravlja druge naloge na podlagi zakona.

## 3. Strokovni svet

### 10. člen

Strokovni svet je kolegijski organ zavoda.

Sestavo, način oblikovanja in naloge strokovnega sveta določa statut zavoda.

## VI. VIRI IN NAČIN PRIDOBIVANJA SREDSTEV ZA DELO ZAVODA

### 11. člen

Sredstva za delo pridobiva zavod:

- na osnovi pogodbe od Zavoda za zdravstveno zavarovanje Slovenije,
- iz proračuna ministrstva pristojnega za zdravje, za naloge, ki se na podlagi zakona financirajo iz republiškega proračuna,
- od zavarovalnic na osnovi prostovoljnega zdravstvenega zavarovanja,
- iz sredstev proračuna občine ustanoviteljice,
- iz pogodbenih razmerij,
- z dotacijami in prostovoljnimi prispevki,
- iz drugih virov, na način in pod pogoji določenimi z zakonom.

## 12. člen

Premoženje zavoda je last ustanovitelja. Z premoženjem upravlja zavod.

Zavod lahko razpolaga s premoženjem.

Zavod samostojno upravlja s sredstvi, ki so mu dana v upravljanje, ne more pa s pravnimi posli odtujiti nepremično premoženje ali le-to obremeniti s stvarmi ali drugimi bremenimi brez soglasja ustanovitelja.

Zavod je dolžan upravljati premoženje iz prejšnjega odstavka s skrbnostjo dobrega gospodarja.

## VII. RAZPOLAGANJE S PRESEŽKOM PRIHODKOV NAD ODHODKI IN KRITJE PRIMANJKLJAJA

### 13. člen

Presežek prihodkov nad odhodki zavod nameni za izvajanje in razvoj svoje dejavnosti.

O načinu razpolaganja s presežkom prihodkov nad odhodki odloča na predlog direktorja svet zavoda v soglasju z ustanoviteljem.

Primanjkljaja sredstev v poslovanju zdravstvenega doma, izkazan v letnem poslovnem poročilu, krije ustanovitelj le v primeru, če zavod z analizo stanja dokaže, ustanovitelj pa ugotovi, da je primanjkljaj nastal zaradi izvajanja nadstandardnih programov, ki jih izvaja zavod na podlagi predhodne odobritve ustanovitelja. Pri tem mora zavod dokazati, da ima sistemizirano in zasedeno število delovnih mest v skladu z normativi in standardi in v skladu s programom dogovorjenim na ravni občine ter da je realizirana masa sredstev za plače enaka ali nižja od zneska vkalkuliranih plač za obdobje, v katerem se ugotavlja primanjkljaj.

### 14. člen

Primanjkljaj sredstev iz naslova preveč izplačanih plač, krije zavod.

## VIII. PRAVICE, OBVEZNOSTI IN ODGOVORNOSTI ZAVODA V PRAVNEM PROMETU

### 15. člen

Zavod je pravna oseba s pravicami, obveznostmi in odgovornostmi v poslovanju in v pravnem prometu, kot jih določata zakon in ta odlok.

V pravnem prometu s tretjimi osebami ima vsa pooblastila, razen za promet z nepremičninami s katerimi upravlja, kjer je potrebno soglasje ustanovitelja.

Zavod je vpisan v sodni register pri Okrožnem sodišču v Kopru.

Zavod odgovarja za svoje obveznosti do višine sredstev, s katerimi razpolaga.

### 16. člen

V pravnem prometu zastopa in predstavlja zavod direktor neomejeno.

## IX. ODGOVORNOST USTANOVITELJA ZA OBVEZNOSTI ZAVODA

### 17. člen

Ustanovitelj odgovarja za obveznosti zavoda omejeno subsidiarno do višine sredstev, ki jih je zavodu dolžan zagotoviti v skladu z zakonom.

## X. NADZOR

### 18. člen

Nadzor nad zakonitostjo dela zavoda izvajajo pristojni državni organi in ustanovitelj. Nadzor nad finančnim poslovanjem zavoda opravljajo pristojni državni organi oziroma pooblaščne organizacije.

Nadzor nad strokovnostjo dela zavoda opravljajo z zakonom določeni strokovni organi.

### 19. člen

Gospodarjenje z nepremičninami v lasti ustanovitelja nadzira ustanovitelj ali upravni odbor sklada, če je ustanovljen premoženjski sklad, v katerega so vključene nepremičnine v upravljanju zavoda.

## XI. MEDSEBOJNE PRAVICE IN OBVEZNOSTI USTANOVITELJA IN ZAVODA

### 20. člen

Zavod je dolžan ustanovitelju najmanj enkrat letno poslati podatke o poslovnih rezultatih ter druge podatke, ki so nujni za izvrševanje funkcije ustanovitelja.

### 21. člen

Ustanovitelj je dolžan zavodu zagotavljati sredstva za njegovo delo v okviru dogovorjenega programa po dinamiki, ki velja za občinski proračun ter po vrsti sredstev, ki jih za delo zavoda zagotavlja ustanovitelj.

Zavod ne sme prevzeti finančnih obveznosti izven dogovorjenega programa.

### 22. člen

Zavod mora od ustanovitelja pridobiti soglasje k:

- statutu,
- imenovanju in razrešitvi direktorja,
- najemanju dolgoročnih kreditov,
- razpolaganju z nepremičninami,
- k spremembi ali razširitvi dejavnosti,
- razporejanju presežka prihodkov nad odhodki.

## XII. PREHODNE IN KONČNE DOLOČBE

### 23. člen

Zavod mora uskladiti svoj statut z določbami tega odloka najkasneje v treh mesecih od uveljavitve odloka.

### 24. člen

Zavod se vpiše v sodni register in je pravni naslednik Zdravstvenega doma Ilirska Bistrica, ki je vpisan v sodni register pri registrskem sodišču v Kopru, pod zaporedno številko vpisa 10422300 in prevzame vse pravice in obveznosti tega zavoda. Soglasje pristojnega

ministrstva na podlagi 25. člena Zakona o zdravstveni dejavnosti (Uradni list RS, št. 23/05 – UPB2, 15/08, 23/08, 58/08, 77/08) ni potrebno.

25. člen

Vsi organi zavoda nadaljujejo delo do izteka svojih mandatov.

26. člen

Organi, pristojni za imenovanje dodatnih članov sveta zavoda morajo pričeti s postopkom imenovanja članov sveta zavoda v skladu s tem odlokom najkasneje v roku 30 dni od uveljavitve tega odloka.

Novoimenovanim članom sveta zavoda izteče mandat z iztekom mandata sedanjim članom sveta zavoda.

27. člen

Z uveljavitvijo tega odloka preneha veljati Odlok o ustanovitvi javnega zavoda Zdravstveni dom Ilirska Bistrica (Uradne objave Primorskih novic, št. 2/93, z dne 05.02.1993).

28. člen

Ta odlok začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Številka: 007-5/2012

Datum: 11.12.2014

Župan  
Občine Ilirska Bistrica  
Emil Rojc





Na podlagi 3. in 20. člena Zakona o zavodih (Uradni list RS, št. 12/91, 8/96, 36/00 – ZPDZC in 127/06 – ZJZP), 9. člena Zakona o zdravstveni dejavnosti ((Uradni list RS, št. 23/05 – uradno prečiščeno besedilo, 15/08 – ZPacP, 23/08, 58/08 – ZZdrS-E, 77/08 – ZDZdr, 40/12 – ZUJF, 14/13, 88/16 – ZdZPZD, 64/17, 1/19 – odl. US, 73/19, 82/20, 152/20 – ZZUOOP in 203/20 – ZIUPOPDVE), 29. člena Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 94/07 – uradno prečiščeno besedilo, 76/08, 79/09, 51/10, 40/12 – ZUJF, 14/15 – ZUUJFO, 11/18 – ZSPDSLS-1, 30/18, 61/20 – ZIUZEOP-A in 80/20 – ZIUOOPE) ter 14. člena Statuta Občine Ilirska Bistrica (Uradni list RS, št. 189/2020) je Občinski svet Občine Ilirska Bistrica na 15. seji dne 28.01.2021 sprejel

## **ODLOK O SPREMEMBAH IN DOPOLNITVAH**

### **ODLOKA**

#### **o ustanovitvi javnega zavoda Zdravstveni dom Ilirska Bistrica**

(Uradni list RS, št. 94/2014 z dne 24.12.2014)

#### 1. člen

V Odloku o ustanovitvi javnega zavoda Zdravstveni dom Ilirska Bistrica (Uradni list RS, št. 94/2014) se v točki b) prvega odstavka 4. člena doda nova - deveta alineja, ki se glasi:

» - in druge specialistične dejavnosti. «.

#### 2. člen

V drugem odstavku 4. člena se doda nova - 14. točka, ki se glasi:

»14. Q / 88.109 Drugo socialno varstvo brez nastanitve za starejše in invalidne osebe.«

#### 3. člen

Ta odlok začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Številka: 007-5/2012-46

Datum: 28.01.2021



Župan  
Občine Ilirska Bistrica  
Emil Rojc



Na podlagi 3. člena Zakona o zavodih (Uradni list RS, št. 12/91, 8/96, 36/00 – ZPDZC in 127/06 – ZJZP), Zakona o zdravstveni dejavnosti (Uradni list RS, št. 23/05 – uradno prečiščeno besedilo, 15/08 – ZPacP, 23/08, 58/08 – ZZdrS-E, 77/08 – ZDZdr, 40/12 – ZUJF, 14/13, 88/16 – ZdZPZD, 64/17, 1/19 – odl. US, 73/19, 82/20, 152/20 – ZZUOOP in 203/20 – ZIUPOPdVE, 112/21 – ZNUPZ in 196/21 – ZDOsk) ter 14. člena Statuta Občine Ilirska Bistrica (Uradni list RS, št. 189/20) je Občinski svet Občine Ilirska Bistrica na 22. seji dne 31.03.2022 sprejel

## ODLOK O SPREMEMBAH IN DOPOLNITVAH

### ODLOKA

#### o ustanovitvi javnega zavoda Zdravstveni dom Ilirska Bistrica

##### 1. člen

V Odloku o ustanovitvi javnega zavoda Zdravstveni dom Ilirska Bistrica (Uradni list RS, št. 94/14, 21/21) se spremeni besedilo 8. člena, ki se po novem glasi:

»Direktor organizira in vodi delo in poslovanje zavoda, predstavlja in zastopa zavod in je odgovoren za zakonitost in strokovnost dela zavoda.

Direktorja zavoda imenuje in razrešuje svet zavoda s soglasjem ustanovitelja.

Direktor zavoda mora imeti najmanj izobrazbo, pridobljeno po študijskih programih druge stopnje ali raven izobrazbe, ki v skladu z zakonom ustreza izobrazbi druge stopnje in najmanj pet (5) let delovnih izkušenj, od katerih vsaj tri (3) leta na vodstvenih delovnih mestih.

Mandat direktorja traja štiri leta. Direktor je lahko po prenehanju mandata ponovno imenovan.

Če poslovodna funkcija in funkcija vodenja strokovnega dela zavoda nista ločeni, mora imeti direktor najmanj izobrazbo, pridobljeno po študijskih programih druge stopnje ali raven izobrazbe, ki v skladu z zakonom ustreza izobrazbi druge stopnje ustrezne zdravstvene smeri.«

##### 2. člen

Doda se novi 8. a člen, ki se glasi:

»Če sta poslovodna funkcija in funkcija strokovnega vodenja zavoda ločeni, vodi strokovno delo zavoda strokovni vodja, ki mora imeti izobrazbo, pridobljeno po študijskih programih druge stopnje ali raven izobrazbe, ki v skladu z zakonom ustreza izobrazbi druge stopnje ustrezne zdravstvene smeri in najmanj pet let delovnih izkušenj.

Strokovni vodja se imenuje izmed strokovnih delavcev zavoda.

Strokovnega vodjo imenuje in razrešuje svet zavoda, na predlog direktorja, po predhodnem mnenju strokovnega sveta.

Mandat strokovnega vodje traja štiri (4) leta in je po izteku mandata lahko ponovno imenovan.

Pravice, dolžnosti in odgovornosti strokovnega vodje ter drugi pogoji in postopek imenovanja ter razrešitve strokovnega vodje se določijo v statutu zavoda.«

##### 3. člen

Zavod mora uskladiti svoj statut z določbami tega odloka najpozneje v 30 dneh od uveljavitve odloka.

##### 4. člen

Ta odlok začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Številka: 007-5/2012- 54  
Datum: 31.03.2022



Župan  
Občine Ilirska Bistrica  
Emil Rojc

